

## ***White Paper Nieuwe werknemer.***

Opgesteld door [www.euroadviseurs.nl](http://www.euroadviseurs.nl)

### ***Algemeen:***

Voor de eerste werkdag dient u te beschikken over:

- Naam en voorletters (geboortenaam)
- BSN/Sofinummer
- Geboortedatum
- Adres
- Postcode/woonplaats
- Woonland
- Als woonachtig in buitenland: Regioaanduiding.
- Burgerlijke staat
- Geslacht

### ***Kopie identiteitsbewijs:***

Voor de eerste werkdag dient u ook te beschikken over een kopie identiteitsbewijs: Let op: u moet een kopie bewaren, maar de werknemer moet u het origineel verstrekken en u moet zelf de kopie maken (van een NL paspoort alleen van pagina 2). Daarbij dient u de identiteit te controleren. Laat de werknemer in uw bijzijn een handtekening zetten (bijvoorbeeld onder de loonbelastingverklaring) en vergelijk deze handtekening met die in het paspoort.

Vergelijk de foto.

Als u niet over een identiteitsbewijs beschikt dan dient u het anoniementarief toe te passen. Dit mag u later ook niet meer terugdraaien.

Wees streng: geen identiteitsbewijs dan geen werk.

Let op:

U mag een 'oude' kopie nooit weggooiden als u een 'nieuwe' kopie van de werknemer krijgt.

### ***Loonheffingskorting:***

Duidelijk moet zijn of de werknemer in aanmerking komt (wil komen) voor loonheffingskorting.

Daartoe wordt een loonbelastingverklaring ingevuld.

De loonbelastingverklaring is vormvrij; de werknemer mag ook schriftelijk verklaren dat hij/zij wel/niet in aanmerking komt voor de loonheffingskorting.

U vindt een loonbelastingverklaring op [www.euroadviseurs.nl](http://www.euroadviseurs.nl)

### ***Buitenlandse werknemer:***

Maak van alle pagina's van het paspoort een kopie. Wees uiterst zorgvuldig met het vaststellen van de identiteit. Controleer het paspoort zorgvuldig. (meer informatie op onze website: <http://www.euroadviseurs.nl/documenten.html>)

U dient ook een kopie te hebben van de tewerkstellingsvergunning.

Voor buitenlanders die in het buitenland (blijven) wonen en werken voor een buitenlandse onderneming geldt mogelijk premievrijstelling. Het buitenlandse sociale verzekeringsorgaan geeft dan een detacheringverklaring (formulier E101 en E102) en u dient te kopiëren.

### ***Arbeidsovereenkomst***

Maak een arbeidsovereenkomst waarin u alle afspraken vastlegt.

U vindt diverse modellen op <http://www.euroadviseurs.nl/klanten.html>

Let op:

Als u voor een stagiaire een arbeidsovereenkomst maakt dan verliest u het recht op de vrijstelling van bepaalde premies.

### ***Meldingen***

Zorg indien nodig voor aanmelding bij het pensioenfonds, de arbodienst eventuele verzekeraars voor private polissen (Wao, Wga enz.).

### ***Bedrijfsreglement:***

Het is zonder meer aan te bevelen om een bedrijfsreglement te hebben.

Zie ook hiervoor <http://www.euroadviseurs.nl/klanten.html>

### ***Toekomst:***

Agendeer de evaluatiedata. De werknemer heeft er recht op om te weten hoe het gaat. Agendeer ook dat de werknemer 1 januari volgend jaar recht heeft op de spaarloonregeling en dat dus gevraagd moet worden of hij/zij daaraan wil deelnemen.

Let ook in het bijzonder op de ontwikkeling van de minimumlonen, deze wijzigen 2 maal per jaar t.w. per 1 juli en per 1 januari.

## **Bijzondere verbanden:**

### **Stagiair:**

Voor een stagiair zijn er in principe 3 mogelijke verbanden:

1. Echte arbeidsovereenkomst:
  - a. Hiervan is sprake als er een getekende arbeidsovereenkomst is, maar ook als de stagiair voor zijn/haar werk een normale beloning ontvangt en de werkgever verplicht is deze beloning te betalen. Deze stagiair moet in alle opzichten behandeld worden als een gewone werknemer.
2. Fictieve dienstbetrekking:
  - a. Dit is meer de praktijk bij een stagiair. De stagiair krijgt onderricht en werkt daarbij om te leren. Er is wel een beloning voor het werk maar er is in elk geval geen arbeidsovereenkomst en de beloning is lager dan normaal. Voor deze werknemer krijgt u vrijstelling van premie Awf, Wgf en Wao.
3. Geen van beide:
  - a. Soms betaalt u niets aan de stagiair, of bijvoorbeeld rechtstreeks aan school. Zorg voor goede documentatie waaruit dit blijkt.

### **Familie van de eigenaar:**

Als familie van de eigenaar werkzaam is op dezelfde wijze als ander personeel, onder dezelfde voorwaarden en bepalingen, dan zal veelal gelden dat u ook voor hen premies verschuldigd bent.

Zij zijn dan geen DGA in de zin van de wet.

Neem hierover altijd contact op met UWV en laat de beoordeling aan hun over.

Daarmee voorkomt u problemen achteraf.

Het kan zijn dat er na deze uitleg nog vragen overblijven, schroom niet en neem contact op met ons kantoor. Wij helpen u dan verder.

[info@euroadviseurs.nl](mailto:info@euroadviseurs.nl)

010-2849466